

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1035008360606,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 25.10.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0C553E4409B5DF56865073F888054E26
Владелец: Лягина Марина Леонидовна
Главный государственный налоговый инспектор
МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ № 23 ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Действителен: с 10.03.2022 по 03.06.2023

Принятие № 386-Протоколу общего собрания СНТ «Отдых» 13 августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением внеочередного
Общего собрания членов
СНТ «Отдых»
13 » августа 2022 г.

Изменения и дополнения в устав Садоводческого некоммерческого товарищества «Отдых»

1. Пункт 7.5. Устава изложить в следующей редакции:

«Размер членского взноса устанавливается Общим собранием. При необходимости изменение размера членского взноса на основании финансово-экономического обоснования утверждается на Общем собрании.»
2. Пункт 7.7. Устава изложить в следующей редакции:

«Порядок и сроки внесения членских и целевых взносов определяются в соответствии с решением Общего собрания.»
3. Пункт 10.9.8. Устава изложить в следующей редакции:

«Составление приходно-расходных смет и списков должников с привлечением штатного бухгалтера СНТ, отчетов Правления Товарищества и представление их на утверждение Общему собранию членов Товарищества»
4. Пункт 10.9.9. Устава изложить в следующей редакции:

«Ведение учета и отчетности Товарищества с привлечением штатного бухгалтера СНТ, подготовка годового отчета Правления и представление его на утверждение очередному Общему собранию членов Товарищества.»
5. Дополнить Устав пунктом 10.9.19. следующего содержания:

«Ежемесячно, не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным периодом публиковать на официальном сайте Товарищества, а также предоставлять в свободном доступе в помещении правления следующие документы и информацию:
- о приходе - расходе денежных средств в виде приходно-расходной сметы за отчетный месяц с указанием остатков денежных средств на расчетном счете и находящимися у должностных лиц Товарищества под отчетом, и плановыми показателями на отчетный год;
- протоколы заседаний Правления и Ревизионной комиссии;
- списки должников.»
6. Пункт 12.6.2. Устава изложить в следующей редакции:

«Ежемесячно осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества: проверять и подписывать приходно-расходную смету, принимая во внимание наличие подтверждающих документов, протоколов Правления;».